



Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA n. 155 del 28/07/2021

Oggetto: affidamento del servizio di adattamento grafico del sistema dell'identità visiva della Galleria Borghese, adattamento del layout grafico del sito web e del visual post di facebook, ideazione creativa di un sistema per la segnaletica interna e della decorazione delle pareti della caffetteria della Galleria Borghese. CIG Z3732C061F

IL DIRETTORE GENERALE

PREMESSO che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa, confermata anche dal D.P.C.M 169/2019;

PREMESSO che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale e persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili;

PREMESSO che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

PREMESSO e CONSIDERATO che la Galleria Borghese nell'ottica della valorizzazione del patrimonio culturale, della fruizione e di pianificazione delle attività di promozione attraverso l'utilizzo dei social media risponde a diverse finalità e necessità dei visitatori; promuove la visibilità del Museo e la sua immagine online attraverso numerose iniziative, informando sui servizi e sulle modalità di fruizione;

PREMESSO e CONSIDERATO che la comunicazione istituzionale on line rappresenta uno strumento strategico per il miglioramento della relazione tra il Museo e il pubblico grazie alle sue essenziali caratteristiche di velocità, connettività universale ed interattività;

PREMESSO e CONSIDERATO che la comunicazione Istituzionale on line nella Pubblica Amministrazione sta subendo un cambiamento veloce e continuo tale da ritenere che i siti web e i canali social siano da considerarsi sportelli virtuali ovvero strumenti irrinunciabili per il dialogo ed il confronto con il pubblico del Museo;

PREMESSO che il Museo ha necessità di adattare il layout grafico del sito web e del visual post di facebook;

PREMESSA la necessità di individuare una ditta a cui affidare il servizio di adattamento grafico del sistema dell'identità visiva della Galleria Borghese, l'adattamento del layout grafico del sito web e del visual post di facebook, l'ideazione creativa di un sistema per la segnaletica interna e della decorazione delle pareti della caffetteria;

VISTI e CONSIDERATI i preventivi del 15 e 18 marzo 2021 pervenuti dalla Società Marini Group per un importo pari ad € 38.000,00 oltre Iva di legge risulta congruo rispetto alla complessa attività da svolgere, nonché il più vantaggioso economicamente rispetto alle altre imprese offerenti;

CONSIDERATA la comprovata competenza tecnica e la altissima specializzazione della Ditta Marini Group nel campo della digital communication e creazione di contenuti grafici per conto di numerosi Enti;

VISTE le dichiarazioni ex art. 80 del D.lgs n. 50/2016, trasparenza dei flussi, anticorruzione, assenza conflitto di interesse e privacy resi dal legale rappresentante;

VERIFICATA la congruità del corrispettivo pattuito rispetto alla complessa e particolare attività da svolgere;

RILEVATA l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio che si intende acquisire;





Ministero della cultura

GALLERIA BORGHESE

RITENUTO di dover procedere al di fuori del MePA in considerazione dell'alta specificità dell'attività da svolgersi e della non equipollenza del servizio, difficilmente rinvenibile all'interno del più generico mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che la Ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui Capitoli 2.1.2.020, 1.2.1.190 e 1.2.1.060 del bilancio di previsione 2021;

VISTA la circolare n. 33 del 02/08/2019 della Direzione Generale Musei Servizio I Collezioni Museali del Mibact relativa all'acquisto di servizi e forniture sotto soglia;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36 comma 2, lett. a) del D. lgs n. 50/2016 e pertanto di importo inferiore ad € 40.000,00;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE" ed in particolare l'art. 58 del d. lgs. 50/16 sugli acquisti con procedure telematiche;

VISTO il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

VISTO il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;

VISTO il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

VISTO il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

VISTO il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

VISTO il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

VISTA la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che disciplina il procedimento amministrativo;

VISTO il prot. 601 - A del 03/03/2021 relativo alla nota della DG MU prot. 4108 - P del 02/03/2021 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2021 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

DETERMINA

- di affidare il servizio di adattamento grafico del sistema dell'identità visiva della Galleria Borghese, adattamento del layout grafico del sito web e del visual post di facebook, ideazione creativa di un sistema per la segnaletica interna e della decorazione delle pareti della caffetteria della Galleria Borghese alla Ditta Lorenzo Marini Group srl c.f e P.iva 05475220967 con sede in Milano, via Rovello 19 – 20121 per l'importo complessivo pari € 38.000,00 oltre Iva di legge;
- il servizio affidato decorrerà dal verbale di avvio del servizio ai sensi dell'art. 3 del contratto;
- di confermare quale responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs 50/2016., la co-ideatrice del progetto la Dott.ssa Marina Minozzi;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

Il Direttore Generale
Prof.ssa Francesca Cappelletti



GALLERIA BORGHESE
Piazzale Scipione Borghese 5 – 00197 Roma
+39 068413979 +39 0667233753
mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it –
ga-bor@beniculturali.it